Договор
об оказании медицинских услуг №01

город Шымкент *«_06_»_05_2026_г.*

Товарищество с ограниченной ответственностью **«Асыл»** *(далее– Заказчик)*в лице директор **К. Ж. Укибасов**, действующей на основании Устава с одной стороны, и ГКП на ПХВ **«Городская поликлиника №2»** УЗ г.Шымкент *(далее – Исполнитель)*, в лице главного врача **Адембаевой Н.А.,** действующего на основании Устава, с другой стороны, далее по тексту совместно именуемые – «Стороны Договора»на основании **Приказа Управления Здравоохранения города Шымкент** *«Об утверждении общеобразовательных школ по городу Шымкент к организациям, оказывающим первичную медико-санитарную помощь на 2024 год»* **за №45 н-к от 31.01.2024 года** и письма согласии Ссудодателязаключили Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется в сроки с «06».05.2026 г. по «06».05.2027 г. оказывать медицинские услуги учащимся и школьникам, прикрепленным к РПН ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №2» УЗ г.Шымкент.
1.2. Прикрепление учащейся молодежи для получения доврачебной медицинской помощи осуществляется на основании приказа МЗ РК №КР ДСМ-194/2020 от 13.11.2020 года «Об утверждении правил оказания первичной медико-санитарной помощи и правил прикрепления граждан к организациям первичной медико-санитарной помощи»

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

2.1.Заказчик обязуется создать Исполнителю необходимые условия для оказания медицинских услуг, медицинский кабинет для врача, кабинет медицинской сестры, процедурно-прививочный кабинет.
2.2. Медицинский работник учебного заведения обязан, принимать активное участие и нести полную ответственность за все проводимые медицинские мероприятия в учебном заведении, требовать от вновь поступивших школьников наличие формы 075/у (медицинская карта ребенка), ф065/у (карта профилактических прививок), составлять план профилактических осмотров, профилактических прививок.
2.3. Обеспечить к совместной работе с медицинскими работниками психолога учебного заведения в лице.
2.4. К началу учебного года предоставить обновленные списки школьников. Срок до 15 сентября.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСТАВЩИКА

3.1. Осуществлять систематический учет прикрепленного контингента, с обязательным выделением детей до 15 лет, юношейдопризывного (16-17 лет) и призывного возраста.
3.2. Предоставлять гарантированный объем бесплатной медицинской помощи , согласно постановления правительства РК №2136 и по ОСМС.
3.3. Проводить профилактические медицинские осмотры школьников с обязательным проведением флюорографии органов грудной клетки, лабороторно-функциональных обследований с целью раннего выявления заболеваний.
3.4. Проводить диспансеризацию прикрепленного контингента.
3.5. Осуществлять первую и неотложную медицинскую помощь больным при острых и внезапных заболеваниях, травмах, отравлениях и других несчастных случаях, независимо от прикрепления.
3.6. Осуществлять своевременную экстренную и плановую госпитализацию прикрепленных лиц, нуждающихся в стационарном лечении, с предварительным обследованием и амбулаторно-поликлинических условиях.
3.7. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия:

1.1. Проводить иммунопрофилактические прививки среди учащихся, с последующей утилизацией медицинских отходов.

1.2. Вести динамическое наблюдение за контактных с заразными больными, реконвалесцентами, своевременное оповещение о них (передача экстренного извещения).

3.8. Вести пропаганду основ здорового образа жизни среди школьников, осуществление мер профилактики по табакокурению, употреблению алкоголя, ранней беременности у девушек 9-11 классов, суицида, наркотиков и других психоактивных веществ, повышению их физической активности, используя для этого дни здоровья совместно с прикрепленными врачами ВОП, эпидемиолог, узкими специалистами (эндокринолог, гинеколог, стоматолог).

3.9. Проводить мероприятия по профилактике ВИЧ/СПИД, кожно-венерических и других инфекционно-паразитарных заболеваний.

4.0. Составлять отчеты по утвержденным формам и проводить анализ статистических данных по общей заболеваемости среди школьников в установленном порядке.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА, РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

4.1. Договор действует в период с момента подписания с «06».05.2026 г. по «06».05.2027 г.

4.2.Изменение условий договора или его досрочное расторжение возможно только по соглашению сторон.

4.3. При расторжении договора сторона-инициатор обязана предупредить другую сторону не менее, чем за месяц.

4.4. По остальным вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

4.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Исполнителя, второй – у Заказчика.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:	**Исполнитель:**
Товарищество с ограниченной отвественностью «Асыл» БИН 980240000198 Адрес: г. Шымкент,мкр Жайлау, Кажымухан,2В Банк: АО «Forte Bank» БИК: IRTYKZKA Счет: KZ38965A010001445857	ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №2» управления здравоохранения города Шымкент, город Шымкент, проспект Абая, 35, БСН / БИН 991240004551, СТН / РНН 582300035449, ИИК KZ0896516F0008280863 бюджет, ИИК KZ3596516F0008289398 ақылы қызметтер / платные услуги, БСК / БИК IRTYKZKA, Филиал АО «Forte Bank» в г.Шымкент, Тел.: 8 (7252) 56-87-37
Директор	**Главный врач**
_____ **К. Ж. Укибасов**	_____ **Н. А. Адембаева**
м.о. / м.п.	**м.о. / м.п.**

Келісім – шарт №01

тұрғын емес үй-жайды /кабинетті/ медициналық пункт үшін өтеусіз жалға алу туралы

Шымкент қ. "06" мамыр 2026 жыл

ЖШС "Асыл", бұдан әрі "Жалға беруші" деп аталатын директор есім **Укибасов К.Ж.** бір жағынан және Шымкент қаласы денсаулық сақтау басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «№2 қалалық емхана» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны, бұдан әрі "Жалға алушы" деп аталатын Жарғы негізінде әрекет ететін бас дәрігер Адембаева Н.А., атынан, тараптар төмендегілер туралы осы Шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Осы Шарт бойынша "Жалға беруші Шымкент қаласы, Жайлау мөлтек ауданы, Қажымұқан, 2В мекенжайы бойынша орналасқан 16,54 ш.м. медпункт үшін тұрғын емес үй-жайларды "Жалға алушыға" өтеусіз уақытша пайдалануға беруге міндеттенеді.

Шарттың қолданылу мерзімі аяқталғаннан кейін "Жалға беруші" қалыпты тозуды ескере отырып, үй-жайды алған күйінде қайтаруға міндеттенеді.

1.2. Осы Шарттың 1.1-тармағында көрсетілген Үй-жайлар меншік құқығында "Жалға берушіге" тиесілі, бұл жылжымайтын мүлікке құқықтарды мемлекеттік тіркеу туралы куәлікті растайды.

Осы Шарт бойынша "Жалға алушыға" берілетін үй-жай РМК жоспарында және техникалық паспортта белгіленген.

1.3. Үй-жайлар барлық керек-жарақтармен және оған қатысты құжаттармен тегін пайдалануға беріледі.

2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ

2.1. "Жалға беруші" міндеттеме алады:

а) шарт жасалғаннан кейін 5 күн ішінде барлық керек-жарақтармен және оған қатысты құжаттармен бірге осы Шарттың талаптарына және оның мақсатына сәйкес жағдайда үй-жайды қабылдау-беру актісі бойынша "Жалға алушыға" беруге;

б) Коммуналдық қызметтерге ақы төлеу және қажет болған жағдайда үй-жайларды жөндеуді жүзеге асыру.

2.2. "Жалға алушы" міндеттенеді:

а) үй-жайды шартқа және оның мақсатына сәйкес пайдалануға;

б) өтеусіз пайдалануға алынған үй-жайды тиісті жағдайда ұстауға міндетті.

2.3. "Жалға алушының" берілетін мүлікті жалға беруге, өзге тұлғаларға өтеусіз пайдалануға беруге, осы Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін үшінші тұлғаларға беруге, мүлікті кепілге беруге құқығы жоқ.

3. ОСЫ ШАРТТЫҢ МЕРЗІМІ ЖӘНЕ ОНЫ МЕРЗІМІНЕН БҰРЫН БҰЗУ

3. шарттың мерзімі 2025 жылғы 06 мамырдан 2026 жылдың 06 мамырға дейін.

3.1. Тараптардың әрқайсысы бұл туралы екінші Тарапқа 10 күн бұрын хабарлай отырып, осы Шарттан кез келген уақытта бас тартуға құқылы.

3.2. "Жалға беруші" "Жалға алушы" болған жағдайда осы шартты мерзімінен бұрын бұзуды талап етуге құқылы:

- үй-жайды шартқа немесе оның мақсатына сәйкес пайдаланбайды;
- үй-жайларды тиісті жағдайда ұстау бойынша міндеттерді орындамайды;
- үй-жайлардың жай-күйін айтарлықтай нашарлатады;
- "Жалға берушінің" келісімінсіз үй-жайды үшінші тұлғаға берді.

3.3. "Жалға алушы" осы шартты мерзімінен бұрын бұзуды талап етуге құқылы:

- үй-жайды қалыпты пайдалануды мүмкін етпейтін немесе ауыртпалық түсіретін кемшіліктер анықталған кезде, ол келісім-шарт жасасу кезінде білмеген және білмеген;

-егер үй-жай, ол жауап бермейтін жағдайларға байланысты, пайдалануға жарамсыз күйде болса.

4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Осы шарт тараптарының ешқайсысы жарияланған немесе нақты соғыс, азаматтық толқулар, эпидемиялар, блокада, жер сілкінісі, су тасқыны, өрт және басқа да табиғи апаттарды қоса алғанда, болжауға немесе алдын алуға болмайтын (еңсерілмейтін күш) тараптардың еркі мен тілегінен тыс туындаған жағдайларға байланысты міндеттемелерді орындамағаны үшін екінші Тараптың алдында жауап бермейді. сондай-ақ биліктің тыйым салу әрекеттері мен мемлекеттік органдардың актілері. Тиісті құзыретті орган берген құжат еңсерілмейтін күштің болуы мен әрекет ету ұзақтығының жеткілікті растамасы болып табылады. Еңсерілмейтін күштің әрекеті салдарынан өз міндеттемелерін орындамайтын Тарап көрсетілген мән-жайлардың басталғаны және олардың шарт бойынша міндеттемелердің орындалуына әсері туралы екінші Тарапқа дереу хабарлауға тиіс.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ

5.1. Шарт мәтінінде өз шешімін таппаған мәселелер бойынша Тараптар арасында туындауы мүмкін барлық даулар мен келіспеушіліктер қолданыстағы заңнама негізінде келіссөздер арқылы шешілетін болады.

5.2. Келіссөздер процесінде даулы мәселелер реттелмеген жағдайда, даулар қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен төрелік сотта шешіледі.

6. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

6.1. Осы Шарттың талаптарында көзделмеген барлық басқа жағдайларда Тараптар ҚР қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

Осы Шарт мемлекет тілінде екі данада, бірдей заңды күшке ие, Тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан жасалды.

7.ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

«Жалға беруші»	«Жалға алушы»
ЖШС "Асыл" БИН: 980240000198 Шымкент қаласы, Жайлау мөлтек ауданы, Қажымұқан, 2В ИИК: KZ38965A010001445857 БИК: IRTYKZKA Банк: АО «Forte Bank»	**" Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны «Қалалық ауруханасы №2» Шымкент қаласы денсаулық сақтау басқармасының**
Директор Укибасов К.Ж.	**Бас дәрігер: Адембаева Н.А**